

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 4 г. Тулы
Е.Ю. Степанов
" 17 " 02 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Центр образования № 4» (МБОУ ЦО № 4)

Принято Конференцией муницип-
ального бюджетного общеобразова-
тельного учреждения «Центр образо-
вания № 4»
Протокол № 10 от 17.02.2023 г.

г. Тула

Управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» (далее Совет) это коллегиальный орган государственного-общественного управления, осуществляющий общее руководство муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Центр образования № 4» (далее Центр образования) между созывами Конференции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4».

Управляющий совет Центра образования состоит из 33 человек: 11 представителей педагогического коллектива, 11 представителей родителей (законных представителей), 11 представителей учащихся 9-11-х классов, избираемых на Конференции Центра образования. В состав Управляющего совета по должности входит директор. На своем заседании члены Управляющего совета Центра образования избирают председателя и секретаря. Председатель Управляющего совета Центра образования избирается большинством голосов. Представители педагогического коллектива и представители родителей избираются от каждого структурного подразделения Центра образования пропорционально числу классов и групп.

Председателем Управляющего совета Центра образования может избираться любой из его членов. Директор Центра образования не может быть председателем Управляющего совета Центра образования.

На правах наблюдателя в состав Управляющего совета входит представитель Учредителя, назначаемый приказом начальника управления образования.

Заседания Управляющего совета Центра образования созываются по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором Центра образования или по требованию не менее 2/3 членов Управляющего совета.

Срок полномочий Управляющего совета Центра образования - 3 года.

Любой член Управляющего совета Центра образования может быть досрочно отозван и избран новый решением Конференции.

Для решения вопросов связанных с бюджетом центра образования, Программой развития, укреплением материальной базы может собираться расширенный Управляющий совет в состав которого входят кроме 33 (тридцати трёх) человек постоянного состава еще по одному представителю родителей от каждого класса или группы и не менее чем по пять представителей педагогического коллектива от каждого структурного подразделения.

1. Порядок выборов в состав Совета.

1.1. Совет выбирается сроком на 3 года.

1.2. От педагогического коллектива Центра образования в состав Совета входят:

- представители администрации (директор, один из заместителей по учебно-воспитательной работе, руководители структурных подразделений);
- три учителя от 1-11 классов и четыре воспитатели от дошкольных групп, по представлению Педагогического совета.

Для расширенного Совета на педагогических советах избираются ещё по пять представителей от каждого структурного подразделения.

1.3. Решением собрания старост и (или) командиров классов в Совет выбираются ежегодно 11 представителей учащихся 9-11 классов.

1.4. На родительских собраниях классов и групп выбираются члены постоянно действующего Совета: от структурных подразделений дошкольного образования – 6 представителей, от 1-11 классов - 5 представителей. Для расширенного Совета – по одному представителю от класса и группы.

Выборы членов Совета оформляются соответствующими протоколами.

Председатель Совета избирается простым большинством голосов на первом организационном заседании Совета. Директор Центра образования не может быть председателем Совета. На этом же собрании распределяются обязанности членов Совета и выбирается секретарь Совета.

2. Компетенции Совета.

2.1 Совет - общественный орган управления. Компетенции Совета определены Уставом Центра образования.

2.2. Цель работы Совета - способствовать обеспечению высокого качества обучения, воспитания и развития учащихся с учетом конкретных условий функционирования Центра образования и потребностей общества.

2.3. К компетенции Совета относятся:

2.3.1. Принятие:

- программы развития Центра образования;
- положения о педагогическом совете Центра образования;
- положения о родительском комитете Центра образования;
- положения о родительском комитете класса, группы;
- положения об услугах в сфере отдыха и оздоровления детей;
- положения об организации платных дополнительных образовательных услугах;
- решения о выборе формы одежды.

2.3.2. Утверждение бюджета, смет доходов и расходов дополнительных финансовых средств, привлечённых Центром образования в порядке, установленном законодательством РФ, за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Центра образования услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Содействие в повышении эффективности финансово – хозяйственной деятельности, в рациональном использовании выделяемых бюджетных средств.

2.3.3. Принятие решений по другим важным вопросам деятельности Центра образования, не относящимся к исключительной компетенции конференции, директора или вышестоящего органа управления Центром образования в соответствии с уставом и Договором между Центром образования и учредителем.

2.3.4. Выработка предложений по:

- годовому календарному учебному графику работы Центра образования;
 - направлению и особенностям образовательной программы, экспериментальной педагогической деятельности Центра образования;
 - направления углубленного, профильного и предпрофильного обучения учащихся;
 - определению форм и видов внеурочной деятельности учащихся;
 - определению видов платных дополнительных образовательных услуг;
 - обеспечению безопасных условий для участников образовательных отношений;
 - совершенствованию и развитию материальной базы Центра образования;
- 2.3.4. Принятие решения по оказанию помощи со стороны родителей в:
- проведении ремонта зданий и оборудования Центра образования;
 - организации социальнозначимого труда учащихся;
 - организации питания обучающихся;
 - организации материальной поддержки малообеспеченным учащимся, сиротам и опекаемым;
 - организации шефской поддержки, спонсорских отчислений;

Решения Совета Центра образования обязательны для всех участников образовательного процесса. Совет вправе заслушать на своём заседании отчёт о работе любого участника образовательного процесса.

3. Порядок работы Совета.

3.1. Совет собирается 2 раза в год.

В исключительных случаях, относящихся к компетенциям Совета, любой член Совета может поставить вопрос перед председателем Совета или директором Центра образования о проведении внеочередного заседания Совета.

Своевременную информацию о подготовке, проведении и решениях Совета доводят до сведения участников образовательного процесса:

- директор Центра образования, руководители структурных подразделений - на Педагогическом совете до всего педагогического коллектива;
- представители родителей - на классных родительских собраниях;
- представители учащихся - на классных собраниях.

3.2. На заседаниях Совета ведется протокол, который подписывает председатель и секретарь.

Копия протокола заседания Совета вывешивается секретарём совета на информационном стенде Центра образования.

3.3. Группа учащихся, входящих в состав Совета, для подготовки к участию в заседаниях Совета собирается в течение учебного года по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть. Педагогическую помощь в работе этой

группы оказывает один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Документация Совета ведется его секретарём, хранится у директора Центра образования в соответствии с номенклатурой дел.